

**Acta N°1-22**  
**Reunión realizada el lunes 11 de Julio de 2022**

La reunión se realiza desde las 10.00 hasta las 11.20 horas de manera remota por la plataforma meet. Fueron convocados a la primera reunión a través de correo electrónico.

**Asistentes de los trabajadores:**

Felipe Munizaga  
Julio Mella  
Irina López  
Fernando Pino  
Gabriela Cáceres  
Claudia Sanhueza

**Asistentes del empleador:**

Marjorie Gaete  
Beatriz Estuardo  
Paulina Cabanillas  
Roció Molina  
Ninón Venegas  
Romina Silva

Se da la bienvenida a los nuevos integrantes del Comité Paritario del periodo 2022 – 2024. Se presentan todos los integrantes a la reunión sin existir justificaciones y se comienza a elegir a los representantes de las comisiones de trabajo, presidente y secretario, los cuales son los siguientes:

Presidente: Felipe Munizaga  
Secretaria: Beatriz Estuardo

**Comisión de Investigación de accidentes:**

Titular empleador: Marjorie Gaete  
Suplente empleador: Ninón Venegas

Titular trabajadores: Irina López  
Suplente trabajadores: Claudia Sanhueza

**Comisión de Inspección y observaciones de trabajo:**

Titular empleador: Beatriz Estuardo

Suplente empleador: Romina Silva

Titular trabajadores: Julio Mella

Suplente trabajadores: Gabriela Cáceres

**Comisión de Capacitación y difusión:**

Titular empleador: Paulina Cabanillas

Suplente empleador: Fernando Pino

Titular trabajadores: Felipe Munizaga

Suplente trabajadores: Rocío Molina

1. **Salud mental:** Se informa sobre una situación relacionada a salud mental que afecto a una estudiante del programa, la cual estaba con una crisis de pánico. Se evidencio la falta de insumos como manta, cojín, silla de ruedas y un lugar para mantener a los afectados (resguardando su privacidad):
  - a. Claudia mencionada que la reacción fue rápida y que todos tuvieron mucha empatía frente a la ayuda, aunque existía en alguna oportunidad más personas atendiendo a la estudiante que las necesitadas. Además, comenta la importancia de prestar contención emocional a los que ayudan en este tipo de emergencias, ya que muchas veces se ven afectados por las situaciones que nacen.
  - b. Relacionado a este tema, Sebastián asesor de ACHS nos entrega la posibilidad de tomar las capacitaciones e-learning o presencial relacionadas a contenciones de salud mental, las cuales pueden servir para toda la comunidad.
  - c. Se comenta además que se llamó por teléfono al SEMDA para que pudieran prestar ayuda, lo que lamentablemente no tuvo respuesta.
  - d. Julio complementa que dirección está al tanto de la situación y que existen protocolos relacionado a emergencias estudiantiles, por supuesto estos no se actualizaban desde el año 2019 por lo que se comenzará con ese proceso de manera inmediata. Se actualizará y posteriormente se difundirá.

## **2. Lluvias y pronósticos de temporales en RM:**

- a. Se Menciona que por las lluvias se están utilizando sacos de arena para que el agua no ingresen a los auditorios o salas de clases, lo complicado de estas medidas es que se obstruyen vías de evacuación o pasillos de tránsito lo que puede ser muy peligroso, en caso de sismos u otra emergencia.
- b. Romina comenta que está en proceso la elaboración de techumbre en el pasillo exterior, lo que ayudaría a controlar las inundaciones que actualmente se provocan.

## **3. Capacitaciones del comité paritario:**

- a. Cindy informa que deberán inscribirse en 4 capacitaciones e-learning relacionadas a prevención de riesgos y comité paritario, las cuales son las siguientes:
  - Orientación en prevención de riesgos.
  - Gestiones del Comité Paritario de higiene y seguridad.
  - Inspección de higiene y seguridad en los lugares de trabajo.
  - Investigación de accidentes y enfermedades profesionales.

En la próxima reunión les entregará información más clara y solicitará datos para crearles usuarios en el portal ACHS e inscripciones para realizar las capacitaciones antes mencionadas.

Además, Cindy se contactará con cada comisión para comenzar con programa de trabajo por comisiones y posteriormente generar el programa de trabajo del año 2022.

menciona el WhatsApp del comité paritario se utiliza para comunicación más rápida y se solicita mantener seriedad en aspectos laborales.

Se establece la próxima reunión lunes 1 de Agosto del 2022 desde las 15:00 horas y se confirma si se realizará presencial o de manera remota. (sala o link por confirmar)

Se cierra la reunión a las 11.20 horas.



PROGRAMA ACADÉMICO DE  
**BACHILLERATO**

**CPB** Comité Paritario  
de Higiene y Seguridad

Lista de asistencia reunión Comité Paritario de Higiene y Seguridad, Programa Académico de Bachillerato.

REUNIÓN NÚMERO: 1-22

Marjorie Gaete Espinoza Titular Universidad	
Beatriz Estuardo Uribe Titular Universidad	
Paulina Cabanillas Titular Universidad	
Romina Silva Suplente Universidad	
Ninon Venegas Suplente Universidad	
Rocío Molina Suplente Universidad	
Felipe Munizaga Titular Funcionarios	
Julio Mella Titular Funcionarios	
Irina Lopez Titular funcionarios	
Fernando Pino Suplente Funcionarios	
Claudia Sanhueza Suplente Funcionario	
Gabriela Caceres Suplente Funcionarios	
Cindy Calderón Garrao Prevencionista Bachillerato	
Sebastian Sepulveda Asesor ACHS	