



Acta N°1-22
Reunión realizada el lunes 11 de Julio de 2022

La reunión se realiza desde las 10.00 hasta las 11.20 horas de manera remota por la plataforma meet. Fueron convocados a la primera reunión a través de correo electrónico.

Asistentes de los trabajadores:

Felipe Munizaga
Julio Mella
Irina López
Fernando Pino
Gabriela Cáceres
Claudia Sanhueza

Asistentes del empleador:

Marjorie Gaete
Beatriz Estuardo
Paulina Cabanillas
Roció Molina
Ninón Venegas
Romina Silva

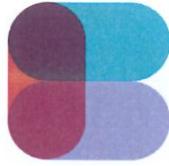
Se da la bienvenida a los nuevos integrantes del Comité Paritario del periodo 2022 – 2024. Se presentan todos los integrantes a la reunión sin existir justificaciones y se comienza a elegir a los representantes de las comisiones de trabajo, presidente y secretario, los cuales son los siguientes:

Presidente: Felipe Munizaga
Secretaria: Beatriz Estuardo

Comisión de Investigación de accidentes:

Titular empleador: Marjorie Gaete
Suplente empleador: Ninón Venegas

Titular trabajadores: Irina López
Suplente trabajadores: Claudia Sanhueza



Comisión de Inspección y observaciones de trabajo:

Titular empleador: Beatriz Estuardo
Suplente empleador: Romina Silva

Titular trabajadores: Julio Mella
Suplente trabajadores: Gabriela Cáceres

Comisión de Capacitación y difusión:

Titular empleador: Paulina Cabanillas
Suplente empleador: Fernando Pino

Titular trabajadores: Felipe Munizaga
Suplente trabajadores: Rocío Molina

1. **Salud mental:** Se informa sobre una situación relacionada a salud mental que afecto a una estudiante del programa, la cual estaba con una crisis de pánico. Se evidencio la falta de insumos como manta, cojín, silla de ruedas y un lugar para mantener a los afectados (resguardando su privacidad):
 - a. Claudia mencionada que la reacción fue rápida y que todos tuvieron mucha empatía frente a la ayuda, aunque existía en alguna oportunidad más personas atendiendo a la estudiante que las necesitadas. Además, comenta la importancia de prestar contención emocional a los que ayudan en este tipo de emergencias, ya que muchas veces se ven afectados por las situaciones que nacen.
 - b. Relacionado a este tema, Sebastián asesor de ACHS nos entrega la posibilidad de tomar las capacitaciones e-learning o presencial relacionadas a contenciones de salud mental, las cuales pueden servir para toda la comunidad.
 - c. Se comenta además que se llamó por teléfono al SEMDA para que pudieran prestar ayuda, lo que lamentablemente no tuvo respuesta.
 - d. Julio complementa que dirección está al tanto de la situación y que existen protocolos relacionado a emergencias estudiantiles, por supuesto estos no se actualizaban desde el año 2019 por lo que se comenzará con ese proceso de manera inmediata. Se actualizará y posteriormente se difundirá.



2. Lluvias y pronósticos de temporales en RM:

- a. Se Menciona que por las lluvias se están utilizando sacos de arena para que el agua no ingresen a los auditorios o salas de clases, lo complicado de estas medidas es que se obstruyen vías de evacuación o pasillos de tránsito lo que puede ser muy peligroso, en caso de sismos u otra emergencia.
- b. Romina comenta que está en proceso la elaboración de techumbre en el pasillo exterior, lo que ayudaría a controlar las inundaciones que actualmente se provocan.

3. Capacitaciones del comité paritario:

- a. Cindy informa que deberán inscribirse en 4 capacitaciones e-learning relacionadas a prevención de riesgos y comité paritario, las cuales son las siguientes:
 - Orientación en prevención de riesgos.
 - Gestiones del Comité Paritario de higiene y seguridad.
 - Inspección de higiene y seguridad en los lugares de trabajo.
 - Investigación de accidentes y enfermedades profesionales.

En la próxima reunión les entregará información más clara y solicitará datos para crearles usuarios en el portal ACHS e inscripciones para realizar las capacitaciones antes mencionadas.

Además, Cindy se contactará con cada comisión para comenzar con programa de trabajo por comisiones y posteriormente generar el programa de trabajo del año 2022.

menciona el WhatsApp del comité paritario se utiliza para comunicación más rápida y se solicita mantener seriedad en aspectos laborales.

Se establece la próxima reunión lunes 1 de Agosto del 2022 desde las 15:00 horas y se confirma si se realizará presencial o de manera remota. (sala o link por confirmar)

Se cierra la reunión a las 11.20 horas.

Felipe Remizaga
Presidente


Beatriz Escheado
Secretaria
