



**ACTA DE REUNIÓN N°30**  
**COMITÉ PARITARIO DE HIGIENE Y SEGURIDAD**  
**PROGRAMA ACADEMICO DE BACHILLERATO**

En Santiago, con fecha 21 de Abril de 2025, el Comité Paritario de Higiene y Seguridad del Programa Académico de Bachillerato de calle Las Palmeras 3425, Ñuñoa, Región Metropolitana, se reúne en conformidad a lo establecido en el D.S. N° 54, de 1969, Reglamento para la constitución y funcionamiento de Comités Paritarios de Higiene y Seguridad.

Hora de Inicio: 14:35 horas	Hora de término: 15:42 horas
-----------------------------	------------------------------

**1. ASISTENCIA.** *Se adjunta anexo.*

**2. TABLA DE LA REUNIÓN**

- Lectura del acta anterior N°29 del 10 de Marzo de 2025:

- Revisión de compromisos:

- i) *Se instalaron de forma correcta los extintores del primer piso y que no cumplían con la instalación según normativa.*
- ii) *Se realizaron ODIS pendientes, pero falta la Subdirectora.*
- iii) *Se realizó curso primeros auxilios.*
- iv) *Se confirma la aprobación del Plan de Emergencia por parte del Director Jorge Babul, desde Enero 2025.*
- v) *Se realizó la inspección para verificar el estado de la medidas de control de la inspección n°2 del 14 de noviembre encontrando que se realizaron algunas de las mejoras solicitadas, queda registrado en el mismo informe los avances y están en el Drive.*
- vi) *Nos han enviado los planos de los auditorios del nuevo edificio.*
- vii) *Se le solicitó a la comisión de difusión apoyo para difundir material prevención de caídas en la escalera.*

**3. TEMAS TRATADOS**

**3.1 Aprobación acta anterior N°29.**

Si X	No
------	----

Indicar las observaciones al acta y quienes las realizan:
---

### 3.2 Revisión de acuerdos y compromisos Acta N°29:

Acuerdo - Compromiso	Responsable(s)	Estado	Plazo de Ejecución
1.- Solicitud a Unidad de mantenimiento instalar extintores primer piso según la normativa	CPHS	HECHO	Marzo 2025
2.- Solicitar ODIS pendientes vía mail el 03 de abril 2025	CPHS	HECHO	Marzo 2025
3.- Realización curso primeros auxilios	CPHS	HECHO	Abril 2025
4.- Realización de inspección para verificar el estado de la medida de control de la inspección n°2 del 14 de noviembre.	Comisión de inspección	HECHO	Abril 2025
5.- Solicitar planos auditorios nuevo edificio.	CPHS	HECHO	Abril 2025
6.- Solicitar a comisión de difusión apoyo para difundir material prevención de caídas en la escalera	CPHS	HECHO	Abril 2025

### 3.3 Temas tratados en la reunión de hoy 21 de Abril de 2025:

1.- Comisión de investigación de accidentes informa de cero accidentes hasta el día de hoy.
2.- Comisión de Difusión y capacitación: informa que recibió la solicitud para difundir material prevención de caídas en la escalera y trabajará en ello.
3.- Comisión de inspección informa que realizó una inspección a la nueva biblioteca el 20 de Marzo del presente año, el informe se encuentra disponible en el DRIVE. Con relación a esta inspección se acuerda enviar a Paulina el informe para que pueda solicitar por escrito, a quien corresponda, las mejoras que hay que realizar.
4.- Solicitar a Cindy chequear el plano de la biblioteca.
5.- Solicitar a Camilo señalética de vías de evacuación.
6.- Se acuerda que cada integrante de este CPHS se compromete a realizar curso que le corresponde según la comisión a la que pertenece.
7.- Ninón informa que existe un notebook que pertenece al CPHS y que no se utiliza y lo entregará a Marjorie para que revise el inventario.
8.- Cindy informa que algunos integrantes del CPHS fueron invitados a participar por parte del Comité de aplicación al Comité de trabajo de riesgos psicosociales.

### 3.4 Acuerdos adoptados

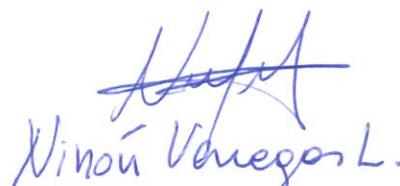
ACUERDOS	Votos (Nombre) Representantes empleador	Votos (Nombre) Representantes trabajadores
----------	--	---

### 3.5 Compromisos nuevos:

COMPROMISO	Responsable(s)	Plazo de Ejecución
1.- Difundir material prevención de caídas en la escalera	Comisión de Difusión	Abril 2025
2.- Enviar a Paulina el informe de Inspección a la biblioteca del 20 de Marzo 2025	CPHS	Abril 2025
3.- Solicitar a Cindy chequear el plano de la biblioteca	CPHS	Abril 2025
4.- Solicitar a Camilo señalética de vías de evacuación.	CPHS	Abril 2025
5.- Cada integrante de este CPHS se compromete a realizar curso que le corresponde según la comisión a la que pertenece.	Todos los integrantes	Por definir
6.- Entrega de notebook del CPHS a Marjorie	Ninón Venegas	Abril 2025

<b>Fecha próxima reunión:</b>	26 de Mayo 2025	<b>Hora:</b>	14:30 hrs.	<b>Lugar:</b>	Por definir
-------------------------------	-----------------	--------------	------------	---------------	-------------

  
 NOMBRE Y FIRMA  
 PRESIDENTE  
 COMITÉ PARITARIO

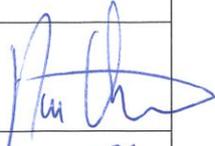
  
 NOMBRE Y FIRMA  
 SECRETARIO  
 COMITÉ PARITARIO

Distribución: Comité Paritario de Higiene y Seguridad (Archivo), Dirección del Servicio y Organismo Administrador Ley N° 16.744.

FECHA: 21 Abril 2025.

ACTA NÚMERO: 30

ANEXO REGISTRO ASISTENCIA:

NOMBRE	Suplente o Titular	Empleador o Trabajadores	FIRMA
1. Rodrigo Ulloa VENEZOS	TITULAR	Trabajadores	
2. Rocío Molina Amigada	suplente	empleador	
3. mayari Goete	TITULAR	empleador	MG
4. Romina Silva Palma	Suplente	Empleador	
5. Kathrin Torres	suplente	Empleados Trabajadores	
6. Paulina Cabanillas F.	TITULAR	empleador	PC.
7. Macarena Ortega Lopez	suplente	trabajadores	
8. Cindy Corderón	PDR		
9. Ninón Venezo L.	titular	Empleados	
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			

Pamela Vildósolo jurista inexistencia.  
Fernando Pino " " "  
Felipe Munzaga Servicio Médico